



## Erindisbréf fræðslunefndar

### 1. gr.

#### Stjórnskipuleg staða

Fræðslunefnd heyrir beint undir bæjarstjórn. Fræðslunefnd starfar á skóla- og tómstundasviði. Sviðsstjóri á skóla- og tómstundasviði er starfsmaður fræðslunefndar, en auk þess starfar með nefndinni skóla- og sérkennslufulltrúi skóla- og tómstundasviðs.

Auk kjörinna fulltrúa eiga bæjarstjóri og sviðsstjóri skóla- og tómstundasviðs rétt á að sitja fundi nefndarinnar með málfrelsi og tillögurétti, auk fulltrúa kennara, skólastjóra og foreldra barna í grunn- og leikskóla.

### 2. gr.

#### Skipan nefndarinnar

Bæjarstjórn kýs fimm fulltrúa og fimm til vara, skv. 37. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011 og 34. og 48. gr. samþykktar um stjórn Ísafjarðarbæjar og fundarskóp bæjarstjórnar.

Kjósa skal í fræðslunefnd á fyrsta eða öðrum fundi nýkjörinnar bæjarstjórnar og er kjörtímabilið það sama og sveitarstjórnar. Bæjarstjórn kýs formann og varamann fræðslunefndar.

### 3. gr.

#### Hlutverk og verkefni

Fræðslunefnd fer með málefni leikskóla samkvæmt leikskólalögum nr. 90/2008, grunnskóla samkvæmt grunnskólalögum nr. 91/2008, tónlistarskóla samkvæmt lögum um fjárhagslegan stuðning við tónlistarskóla nr. 75/1985 og samstarfssamningum um rekstur hans hverju sinni auk umsjónar með daggæslu barna í heimahúsum, sbr. reglugerð nr. 907/2005.

Einnig fer nefndin með málefni framhaldsskóla samkvæmt ákvæðum framhaldsskólalaga nr. 92/2008 og samstarfssamningum sem gilda um rekstur framhaldsskóla hverju sinni. Auk verkefna sem fræðslunefnd hefur með höndum samkvæmt lögum getur bæjarstjórn falið henni ýmis verkefni með erindisbréfi.

Nefndin hefur eftirlit með því að samþykkt markmið bæjarstjórnar í þessum málaflokkum nái fram að ganga, og gerir tillögur um úrbætur í þeirri starfsemi sem undir nefndina heyrir. Fræðslunefnd hefur umsjón með þeim stofnunum sem undir nefndina heyra og gerir tillögur til bæjarstjórnar um fjárhagsáætlun vegna þessara stofnana og í fræðslumálum almennt.

Meginhlutverk nefndarinnar er stefnumótun, markmiðasetning og ráðgjöf til bæjarstjórnar, en í minna mæli afgreiðsla einstakra mála. Nefndin setur forstöðumönnum og starfsmönnum þeirra stofnana sem undir nefndina heyra starfsreglur um afgreiðslu samsvarandi mála.

### 4. gr.

#### Starfshættir

Um starfshætti fræðslunefndar, fundi, ályktunarhæfi og atkvæðagreiðslur gilda ákvæði IV. og VI. kafla samþykktar um stjórn Ísafjarðarbæjar.

Fræðslunefnd kemur saman fyrir luktum dyrum, að jafnaði tvisvar sinnum í mánuði. Aukafundi skal halda ef a.m.k. þrjú nefndarmenn óska þess.

Skóla- og sérkennslufulltrúi skóla- og tómstundasviðs er ritari fræðslunefndar, en nefndin getur auk þess ráðið sér fundarritara í hans forföllum. Um ritun fundargerða gilda sömu reglur og um ritun fundargerða bæjarstjórnar, sbr. ákvæði í 16. gr. samþykktar um stjórn Ísafjarðarbæjar.

Starfsmaður nefndar sér um undirbúning og boðun funda í samráði við formann nefndarinnar. Fundarboðun skal vera með tölvupósti og tilgreina fundarstað, tíma og dagskrá. Fundarboð ásamt gögnum sem fyrir liggja um þau mál sem taka á fyrir skal sent fulltrúum og öðrum sem seturétt hafa á fundum eigi síðar en einum sólarhring fyrir fund.

Formaður stýrir fundum nefndarinnar og sér um að allt fari löglega fram á fundum þess. Fundur telst ályktunarhæfur ef meirihluti nefndarinnar er mættur á fundi. Í atkvæðagreiðslu ræður afl atkvæða. Mál telst fallið í atkvæðagreiðslu ef atkvæði falla að jöfnu.

## 5. gr.

### Afgreiðsla mála

Fræðslunefnd gerir tillögur til bæjarstjórnar um afgreiðslu einstakra mála sem það fær til meðferðar. Nefndinni er heimilt að fresta afgreiðslu máls nema lög kveði á um að það skuli afgreitt fyrir tiltekinn tíma. Þá er nefndinni heimilt að fela starfsmanni að vinna frekar að úrlausn tiltekins mál og leggja aftur fyrir nefndina til afgreiðslu.

Fulltrúi nefndarinnar á rétt á því að fá bókaða stutta athugasemd um afstöðu sína til máls sem er til meðferðar í nefndinni.

Fræðslunefnd er þó heimil fullnaðarafgreiðsla mála sem ekki varða verulega fjárhag bæjar-sjóðs eða stofnana hans, enda sé ekki ágreiningur milli nefndarmanna eða við starfsmann um slíka afgreiðslu. Vald til fullnaðarafgreiðslu máls getur aldrei falið í sér vald til töku ákvörðunar sem gengur gegn fjárhagsáætlun eða öðrum almennum og bindandi lögum og reglum eða áætlunum sem bæjarstjórn hefur sett.

## 6. gr

### Réttindi og skyldur

Um réttindi og skyldur fulltrúa í fræðslunefnd gilda ákvæði sveitarstjórnarlaga og IV. kafla samþykktar um stjórn Ísafjarðarbæjar.

Fulltrúa er skylt að sækja fundi nema lögmæt forföll hamli. Fulltrúa er skylt að boða varmann í forföllum sínum og tilkynna það starfsmanni nefndar. Heimilt að taka þátt í fundi með raf-rænum hætti, séu fulltrúi staddir í sveitarfélaginu Ísafjarðarbæ eða í erindagjörðum innan-lands á vegum þess. Fer um framkvæmd slíkra funda skv. leiðbeiningum ráðuneytis sveitar-stjórnarmála, sbr. 2. mgr. 19. gr. sveitarstjórnarlaga

Hver fulltrúi á rétt á að koma máli á dagskrá fundar, enda skilar hann efni þess til starfsmann nefndarinnar fyrir fundarboðun.

Fulltrúar í fræðslunefnd skulu hafa hag bæjarfélagsins að leiðarljósi við störf sín í nefndinni, en eru ekki bundnir af öðru en sannfæringu sinni, lögum og samþykkt um stjórn Ísafjarðar-bæjar í atkvæðagreiðslu um málefni á vegum nefndarinnar.

Fulltrúar eru bundnir þagnarskyldu vegna mála, sem þeir fá vitneskju um í starfi sínu fyrir nefndina og ætla má að leynt eigi að fara skv. eðli máls eða lögum, hvort sem þau varða einka-eða almannahagsmuni. Þagnarskylda helst óbreytt þótt menn hætti setu í nefndinni eða láti af störfum á hennar vegum.

Fulltrúi skal víkja af fundi við umræður og afgreiðslu mála sem varða hann sjálfan, skyldmennir hans eða nánustu venslamenn svo sérstaklega að almennt má ætla að viljaafstaða hans

mótist að einhverju leyti þar af. Honum er þó heimilt að gera stuttlega grein fyrir afstöðu sinni áður en hann vísar af fundi.

#### **7. gr.**

#### **Lög og reglugerðir**

Í störfum sínum skal fræðslunefnd taka mið af þeim lögum og reglugerðum, sem um starfssvið þess gilda hverju sinni.

Þá skal fræðslunefnd fylgja samþykkt um stjórn Ísafjarðarbæjar eins og hún er hverju sinni og svo og ákvæði sveitarstjórnarlaga.

#### **8. gr.**

#### **Gildistaka**

Erindisbréf þetta byggist á ákvæðum sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011 um verkefni sveitarfélaga og starfsemi nefnda á þeirra vegum, stjórnsýslulögum nr. 37/1993, og samþykkt um stjórn Ísafjarðarbæjar og fundarsköp bæjarstjórnar.

Erindisbréf þetta var samþykkt í bæjarstjórn Ísafjarðarbæjar þann 4. júlí 2022 með vísan til 48. gr. samþykktar um stjórn Ísafjarðarbæjar og tekur þegar gildi. Gildir erindisbréf þetta þar til annað kann að vera ákveðið.

Ísafirði, 4. júlí 2022

Arna Lára Jónsdóttir, bæjarstjóri